

**Plan działalności
na rok 2014
dla Sądu Rejonowego w Zgierzu**

Część A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2014

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące do realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Stosunek liczby sądów, w których badane są oczekiwania i standard obsługi interesantów w Biurach (Punktach) Obsługi Interesanta do liczby wszystkich sądów w których utworzono Biura (Punkty) Obsługi Interesanta	100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usprawnienie standardów obsługi interesanta(m. in.: Badanie ankietowe dot. standardów oczekiwań interesantów w zakresie obsługi). 2. Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronach internetowych. 3. Wdrożenie portali orzeczniczych i informacyjnych oraz zapewnienie ich prawidłowego funkcjonowania. 4. Rozwijanie systemu wsparcia dla osób pokrzywdzonych przestępstwem (m.in. udział w systemie „niebieska linia”). 5. Kampania informacyjna i edukacyjna dot. funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości m. in. współpraca ze szkołami średnimi. 	Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2014 dla działu administracji rządowej - sprawiedliwość

2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych) – w miesiącach	2,6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bieżące monitorowanie działalności wydziałów w zakresie wskaźników dotyczących opanowania wpływu. 2. Usprawnianie systemu cyfrowej rejestracji spraw. 3. Zwiększenie nadzoru nad działalnością sądu. 4. Zapewnienie ciągłości i bezawaryjności funkcjonowania systemów informatycznych w sądzie. 5. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądu (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). 6. Usprawnianie procesu zarządzania ryzykiem. 7. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, uczestnictwo i koordynacja w organizowaniu „Dni Mediacji”. 8. Stopniowe wprowadzanie oraz udoskonalanie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów. 	
3	Poprawa efektywności wydatkowania	Wskaźnik udziału wydatków osobowych związanych z działalnością pomocniczą w łącznym budżecie sądu	6,4%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie jednolitych zasad rachunkowości dla sądów – wdrożenie systemu ZSRK w ramach projektu „Zwiększenie efektywności realizacji zadań przez jednostki wymiaru sprawiedliwości”. 2. Wdrożenie Centralnego Systemu Zakupów dla sądownictwa powszechnego. 3. Wdrożenie systemu informatycznego do obsługi płatności. 4. Rozwój Centrum Usług Wspólnych dla Sądownictwa powszechnego. 	

4	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	100,7%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bieżące monitorowanie działalności sądu w zakresie wskaźników dotyczących opanowania wpływu i czasu trwania postępowania 2. Zwiększenie nadzoru nad działalnością sądu. 3. Czynności zmierzające do zapewnienia prawidłowej obsady sędziowskiej i urzędniczej. 4. Zapewnienie równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników – usprawnienie zarządzania kadrami. 	
---	--	---	--------	---	--


CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku 2014

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Podzadania budżetowe służące realizacji celu
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2014

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1.	Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych, umożliwiających zwiększenie sprawności działania sądu .	1.Liczba załatwionych spraw na sędziego w I Wydziale Cywilnym , 2. liczba załatwionych spraw na sędziego w II Wydziale Karnym , 3. liczba załatwionych spraw na sędziego w III Wydziale Rodzinnych i Nieletnich, 4. liczba załatwionych spraw na sędziego w IV Wydziale Pracy, 5. liczba ksiąg wieczystych zapisanych w centralnej bazie danych	1.460 970 1.150 570 83.695 (10.500)	1. Zwiększenie nadzoru nad działalnością sądu. 2. Zapewnienie ciągłości i bezawaryjności funkcjonowania systemów informatycznych w sądzie. 3. Usprawnianie systemu cyfrowej rejestracji spraw. 4. Stopniowe wprowadzanie oraz udoskonalanie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów. 5. Zapewnienie warunków organizacyjno – technicznych do sprawnego funkcjonowania sądu (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). 6. Usprawniania procesu zarządzania ryzykiem.


 Dyrektor
 Sądu Rejonowego w Zgierzu
 Janusz Rajtar


 Prezes
 Sądu Rejonowego w Zgierzu
 Joanna Łakomska – Grzelak