

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Zgierzu¹⁾
za rok 2011**

dla działu/działów administracji rządowej:²⁾

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2011

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
I	1. Zwiększenie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczenie poziomu zaległości sądowych	1. Wskaźnik opanowania wpływu	101	105	1. Zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do sprawnego funkcjonowania Sądu. 2. Wdrożenie sprawnego systemu szkolenia kadr oraz doskonalenia zawodowego pracowników. 3. Kontynuowanie wdrożenia elektronicznej biurowości w celu usprawnienia pracy wydziałów sądowych. 4. Wdrożenie menedżerskiego systemu zarządzania w przypadku zmiany ustawy prawo o ustroju sądów powszechnych. 5. Wdrożenie planowanych zmian w przepisach kpc polegających na rozszerzeniu uprawnień referendarzy. 6. Usprawnienie procedur w postępowaniu karnym po wprowadzeniu planowanych zmian w kpk polegających m.in. na ułatwieniu koncentracji postępowania dowodowego, redukcji czynności procesowych.	1. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych funkcjonowania sądu. 2. Zapewnienie warunków do sprawnego funkcjonowania systemów informatycznych. 3. Wdrożenie rozwiązań organizacyjnych do zabezpieczenia obsługi administracyjnej działalności orzeczniczej. 4. Podwyższenie jakości systemu oceny kadr w zakresie doskonalenia zawodowego i szkoleń. 5. Kontynuacja sprawnego systemu elektronicznej biurowości w celu usprawnienia pracy wydziałów orzeczniczych i wykonawczych. 6. Doskonalenie procesów kontroli zarządczej. 7. Nadzór administr. Przew. Wydz. i prezesa Sądu nad pracą wydz. Monitoring, wskaźników zaległości obciążenia orzeczników.
		2. Odsetek spraw rozpatrywanych przez Sąd Rejonowy w Zgierzu, w których czas postępowania przekracza 12 m-cy.	3	6		
		3. Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystych, księgowych i rejestrowych (w miesiącach)	2,1	3,2		

					7. nadzór administracyjny Prezesa Sądu Rejonowego nad pracą poszczególnych wydziałów, monitorowanie wskaźnika zaległości, wskaźnika średniego obciążenia pracą sędziego oraz sprawami zawieszonymi. 8. Wdrożenie procesu zarządzania ryzykiem.	
II	1. Ułatwienie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmocnienie ochrony prawnej obywateli	1. Podniesienie liczby utworzonych w danym roku punktów obsługi interesantów do liczby punktów planowanych do utworzenia.	100%	100%	1. Usprawnienie pracy punktu obsługi interesantów. 2. Zapewnienie stałej aktualizacji danych informacji na stronie internetowej Sądu Rejonowego. 3. Rozwijanie systemu wsparcia dla osób pokrzywdzonych przestępstwem w razie utworzenia Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym i Funduszu Pomocy Postpenitencjarnej.	1. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych zmierzających do sprawnego obsługi interesantów w utworzonym punkcie. 2. Utworzenie stanowiska wydawania odpisów KW w formie elektronicznej. 3. Usprawnienie funkcjonowania strony internetowej poprzez zamieszczenie wokandy dnia dla wszystkich wydziałów 4. wypromowanie modelu zapewniającego wsparcie osobom pokrzywdzonym w ramach funduszu Pomocy postpenitencjarnej i Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym. 5. Poszerzenie działalności informacyjnej za pomocą broszur i wydawnictw udostępnianych na terenie Sądu.
3						
4						
5						

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki - nazwę jednostki.

²⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

³⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

- 4) Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.
- 5) W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁴⁾	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1						1. 2. ...
2						
...						

CZEŚĆ C: Realizacja innych celów w roku

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1						1. 2. ...
2						
...						

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2011

1. Zakładany poziom miernika celu I. Zadanie 1 został wykonany.

Poziomy mierników w celu I w zadaniach 2 i 3 nie zostały wykonane.

Przyczyny nie osiągnięcia planowanych wskaźników nastąpiły z uwagi na:

- znaczący wzrost wpływu w większości kategorii spraw w roku 2010- 27.122 przy równie wysokim wpływie w 2011
- powołanie dwóch etatów sędziowskich przy pozostającej na tym samym poziomie obsadzie urzędniczej
- długotrwała absencja chorobowa dwóch sędziów obejmująca w pierwszym przypadku okres od 15.01.2009 do 03.02.2011 r w drugim przypadku od 07.10.2011 do chwili obecnej
- delegowanie sędziego do pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości.

2. Miernik realizacji celu II został osiągnięty.

27.03.2012

(data)

Kierownik Finansowy
Sądu Rejonowego
w Zgierzu
Janusz Rajtar

Prezes
Sądu Rejonowego w Zgierzu
Joanna Dębowska

(podpisy kierownika jednostki)